

**La ville de TOUL recherche  
UN TECHNICIEN EVENEMENTIEL (H/F)  
Poste à temps complet**

Quatrième ville de Meurthe-et-Moselle, Toul est une cité de près de 17 000 habitants, chef-lieu d'arrondissement, sur la Moselle et le canal de la Marne au Rhin. Située à 15 minutes de Nancy, elle se trouve au cœur des vignobles des Côtes de Toul, sur la Route du vin et de la Mirabelle.

Le patrimoine architectural et historique de Toul est particulièrement riche.

La ville de Toul assure une fonction de bourg-centre pour un secteur d'environ 46 000 habitants. Forte de ses nombreux plans d'action (redynamisation du centre ancien, faciliter la mobilité, valorisation du patrimoine et de l'attractivité de la ville), elle fait partie des 222 communes retenues par l'Etat dans le cadre du dispositif national de redynamisation « Action Cœur de Ville ».



**Missions du poste**

D'accompagner les manifestations événementielles, culturelles, sportives, patriotiques, associatives de la Ville de Toul  
D'assurer les commandes, le suivi et la mise en place des réceptions de l'ensemble de la collectivité  
De garantir le bon état du parc de matériel (tables, bancs, barnums, sonorisation, pavoisement...)  
D'assurer le suivi du studio de musique, lieu de répétition équipé, mis à disposition des musiciens du territoire

Ce service est intégré à la Direction du Développement Culturel, qui gère 4 autres services orientés vers l'offre culturelle toulousaine : médiathèque, service patrimoine, cinéma CITEA, service culturel.

**Activités**

**Technicien événementiel :**

- Analyser les demandes et besoins des organisateurs de manifestations et veiller à leur bon déroulement, assurer l'accueil des usagers de la salle de l'Arsenal
- Savoir définir les besoins techniques et leur faisabilité et/ou contraintes
- Connaître les règles de travail, hygiène et sécurité, E.R.P.
- Avoir des compétences en sonorisation et équipement scénique, liées à l'utilisation de la salle de l'Arsenal et du studio de musique

**Manutention, installation, entretien du matériel :**

- Assurer les opérations de manutention du matériel (barrières, tables, bancs, chaises, scènes, barnums, matériel son et lumière...) en divers lieux de la ville (salles, plein air) : transport, montage, démontage, utilisation
- Entreposer et retirer des marchandises
- Réaliser des opérations d'entretien du matériel et de maintenance de 1<sup>er</sup> niveau

**Réceptions :**

- Avoir des compétences hôtelières dans le cadre de la gestion et du suivi des réceptions de la collectivité

**Qualités requises**

- Sens du service public et du travail en équipe
- Aisance relationnelle
- Organisé, autonome et rigoureux
- Présentation soignée
- Disponibilité, dynamisme : présence lors des opérations

**Qualifications et compétences requises**

- Permis B indispensable
- Connaissance des pratiques hôtelières dans le cadre de la préparation des réceptions et vins d'honneur
- Connaissance et gestion des équipements d'un studio de répétition
- Connaissances en sécurité des E.R.P.
- Habilitation électrique (serait un plus)
- SSIAP 1 (serait un plus)

**Situation fonctionnelle (Place du poste dans la collectivité / la Direction) / Degré d'autonomie du poste**

Sous l'autorité directe du Responsable du Service événementiel-logistique, en lien avec la Directrice du Développement Culturel

**Service / lieu de travail**

Service logistique de la Ville de Toul

**Relations fonctionnelles (internes / externes)**

Relation avec les riverains, les entreprises et associations et tous les services de la mairie

**Conditions d'exercice et sujétions particulières**

Port de charges lourdes

Travail régulier en soirée, les week-ends et jours fériés

Respect de l'ensemble des obligations incombant aux agents publics

**Candidature à adresser par mail (CV + LETTRE DE MOTIVATION)**

A l'attention de M. le Maire

13 rue de Rigny

BP 70319

54201 TOUL

Tél : 03 54 03 60 66

Mail : [candidatures@mairie-toul.fr](mailto:candidatures@mairie-toul.fr)

**Type de recrutement**

Date limite des candidatures le **05/05/2024** - Poste à pourvoir dès que possible

Poste ouvert **aux fonctionnaires** sur le cadre d'emploi des adjoints techniques (catégorie C) ou le cas échéant aux contractuels en cas de jury infructueux de fonctionnaire, article L332-14 du code général de la fonction publique (**CDD 1 an**).

Salaire selon rémunération statutaire - Avantages liés au poste : RIFSEEP, prime de fin d'année, CNAS, chèques déjeuner