

# ANNEXE 1 - BUDGET PREVISIONNEL 2026 DE L'ASSOCIATION

Modèle à utiliser obligatoirement.

DEPENSES	Montant en €	RECETTES	Montant en €
<b>60 – Achats</b>		<b>70 – Ventes de produits, prestations</b>	
Achats d'études et de prestations de services	.....	Marchandises	.....
Achats non stockés de matières et fournitures	.....	Prestations de service	.....
Fournitures non stockables (eau, énergie)	.....	Produits des activités annexes	.....
Fournitures d'entretien et de petits équipements	.....	<b>74 – Subvention d'exploitation</b>	
Fournitures administratives	.....	Etat (à préciser)	.....
Autres fournitures	.....	.....	.....
<b>61 – Services extérieurs</b>		.....	.....
Sous-traitance générale	.....	Région	.....
Locations mobilières et immobilières	.....	.....	.....
Entretien et réparation	.....	Département	.....
Assurances	.....	.....	.....
Documentation	.....	Ville de Toul	.....
Divers	.....	Autres communes (à préciser)	.....
<b>62 – autres services extérieurs</b>		.....	.....
Rémunérations intermédiaires et honoraires	.....	.....	.....
Publicité, publications	.....	Organismes sociaux (à préciser)	.....
Déplacements, missions et réceptions	.....	.....	.....
Frais postaux et de télécommunication	.....	.....	.....
Services bancaires	.....	Fonds européens	.....
Divers	.....	CNASEA (emplois aidés)	.....
<b>63 – Impôts et taxes</b>		Autres (à préciser)	.....
Impôts et taxes sur rémunération	.....	.....	.....
Autres impôts et taxes	.....	<b>75 – Autres produits de gest° courante</b>	
<b>64 – Charges de personnel</b>		Cotisations	.....
Rémunération du personnel	.....	Autres	.....
Charges sociales	.....	<b>76 – Produits financiers</b>	.....
Autres charges de personnel	.....	<b>77 – Produits exceptionnels</b>	
<b>65 – autres charges de gestion courante</b>		Sur opérations de gestion	.....
.....	.....	Sur exercices antérieurs	.....
<b>67 – charges exceptionnelles</b>		<b>78 – Reprise sur amortissement et prov°</b>	
.....	.....	.....	.....
<b>68 – dotations aux amortissements</b>		.....	.....
.....	.....		
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES *			
<b>86 – Emploi des contributions volontaires en nature</b>		<b>87 – Contributions volontaires en nature</b>	
Secours en nature	.....	Dons en nature	.....
Mise à disposition gratuite de biens et prestations	.....	Prestations en nature	.....
Personnels bénévoles	.....	Bénévolat	.....
<b>TOTAL des contributions volontaires</b>		<b>TOTAL des contributions volontaires</b>	

\* : à compléter de manière facultative

TOTAL GENERAL	TOTAL GENERAL

POUR MEMOIRE : aides en nature servies par la Commune (cocher les cases correspondantes)	
<input type="checkbox"/> mise à disposition de locaux (préciser : .....)	<input type="checkbox"/> mise à disposition de matériels
<input type="checkbox"/> reprographie de documents / communication	<input type="checkbox"/> intervention de personnel municipal
<input type="checkbox"/> autres (préciser)	

## ANNEXE 2 – BILAN FINANCIER 2025 – EXERCICE DU .../..... AU .../.....

Modèle à utiliser obligatoirement.

DEPENSES	Montant en €	RECETTES	Montant en €
<b>Report de l'exercice antérieur (si déficit)</b>	.....	<b>Report de l'exercice antérieur (si excédent)</b>	.....
<b>60 – Achats</b>		<b>70 – Ventes de produits, prestations</b>	
Achats d'études et de prestations de services	.....	Marchandises	.....
Achats non stockés de matières et fournitures	.....	Prestations de service	.....
Fournitures non stockables (eau, énergie)	.....	Produits des activités annexes	.....
Fournitures d'entretien et de petits équipements	.....	<b>74 – Subvention d'exploitation</b>	
Fournitures administratives	.....	Etat (à préciser)	.....
Autres fournitures	.....	.....	.....
<b>61 – Services extérieurs</b>		.....	.....
Sous-traitance générale	.....	Région	.....
Locations mobilières et immobilières	.....	.....	.....
Entretien et réparation	.....	Département	.....
Assurances	.....	.....	.....
Documentation	.....	Ville de Toul	.....
Divers	.....	Autres communes (à préciser)	.....
<b>62 – autres services extérieurs</b>		.....	.....
Rémunérations intermédiaires et honoraires	.....	Organismes sociaux (à préciser)	.....
Publicité, publications	.....	.....	.....
Déplacements, missions et réceptions	.....	Fonds européens	.....
Frais postaux et de télécommunication	.....	CNASEA (emplois aidés)	.....
Services bancaires	.....	Autres (à préciser)	.....
Divers	.....	<b>75 – Autres produits de gestion courante</b>	
<b>63 – Impôts et taxes</b>		Cotisations	.....
Impôts et taxes sur rémunération	.....	Autres	.....
Autres impôts et taxes	.....	<b>76 – Produits financiers</b>	.....
<b>64 – Charges de personnel</b>		<b>77 – Produits exceptionnels</b>	
Rémunération du personnel	.....	Sur opérations de gestion	.....
Charges sociales	.....	Sur exercices antérieurs	.....
Autres charges de personnel	.....	<b>78 – Reprise sur amortissement et provisions</b>	.....
<b>65 – autres charges de gestion courante</b>	.....	.....	.....
<b>67 – charges exceptionnelles</b>	.....	Recettes à recouvrer	.....
<b>68 – dotations aux amortissements</b>	.....	(non encaissées)	.....
Dépenses engagées	.....		
(non encore payées)	.....		
<b>TOTAL DEPENSES</b>	.....	<b>TOTAL RECETTES</b>	.....
<b>RESULTAT DE L'EXERCICE (DEFICIT)</b>		<b>RESULTAT DE L'EXERCICE (EXCEDENT)</b>	
		Dont caisse	.....
		Dont compte courant	.....
		Dont épargne	.....

POUR MEMOIRE : aides en nature servies par la Commune (cocher les cases correspondantes)

mise à disposition de locaux (préciser : .....)

reprographie de documents / communication

autres (préciser)

mise à disposition de matériels

intervention de personnel municipal